



Financováno
Evropskou unií

prostor +

Multidisciplinární tým P+

metodika projektu

Realizováno v rámci projektu „Multidisciplinární tým P+“, reg.č. projektu CZ.03.02.03/00/22_044/0002187.



Toto dílo „Multidisciplinární tým P+ metodika projektu“ je licencováno pod licencí Creative Commons CC BY 4.0. Licenční podmínky navštivte na adrese [CC BY 4.0 Právní ujednání](https://creativecommons.org/licenses/by/4.0/) | Creative Commons.

V organizaci Prostor + víme, jak je důležitá rovnost příležitostí a přístupu k druhým osobám v naší práci. Zároveň si jsme vědomi toho, že rovnost je vhodné podporovat i genderově korektním jazykem. V rámci celého dokumentu operujeme s pojmy “zaměstnanec”, “pracovník”, “zaměstnavatel”, “klient”, “lékař” - vše v mužském rodu, nejsme při tom vedeni nevědomostí, ale spíše praktičností.

Při vzniku metodiky byli všichni, kdo se na psaní podíleli, obeznámeni s pravidly genderově senzitivní práce s textem. Na tomto místě je tedy nutné napsat, že všechny výše zmíněné pojmy nejsou používány bez reflexe a natož pak se záměrem zneviditelnit podíl žen či jinak se identifikujících lidí v organizaci Prostor+ či na straně klientely.

Važíme si práce všech odbornic i odborníků v našich řadách a pomáháme všem osobám aniž bychom je diskriminovali kvůli jejich pohlaví, věku, etnicitě, sociálnímu statusu atd. Prosíme tedy všechny čtenářky a čtenáře této metodiky, aby každé pojmenování osoby v mužském rodu, které budou níže číst, chápaly/i jako dvojí/obojaké “zaměstnanec/zaměstnankyně”, “pracovník/pracovnice” či “klient/klientka”



Obsah

| | |
|---|-----------|
| Obsah | 3 |
| Úvod | 4 |
| Cíl a přínos metodiky | 4 |
| Cílová skupina | 4 |
| Principy multidisciplinární spolupráce | 5 |
| Složení a role členu týmů | 5 |
| Metody a přístupy k posilování rodičovských kompetencí | 6 |
| Metody a přístupy využívané speciálním pedagogem | 6 |
| Metody a přístupy využívané psychoterapeutem/psychologem | 7 |
| Postup práce s klienty/rodinou | 7 |
| Spolupráce se zapojenými odborníky | 9 |
| Evaluace a reflexe spolupráce | 10 |
| Kazuistiky - příklady dobré praxe | 10 |
| Kazuistika č. 1 | 10 |
| Kazuistika č. 2 | 12 |
| Popis rodinného systému a výchozí situace | 12 |
| Reflexe silných stránek a rizik | 13 |
| Doporučení pro další praxi | 14 |
| Implementace a šíření metodiky | 14 |
| Literatura a zdroje | 15 |
| Přílohy | 16 |
| Příloha č. 1 - Prezenční listina | 17 |
| Příloha č. 2 - Dohoda o poskytování služby a Souhlas s poskytnutím a zpracováním osobních údajů | 18 |
| Příloha č. 3 - Monitorovací list podpořené osoby | 22 |



Úvod

Projekt Multidisciplinární tým P+ vznikl na základě zvýšené poptávky po dostupnosti odborníků, zejména speciálních pedagogů, psychologů a psychoterapeutů pro romské rodiny, a tím smysluplně reagovat na zakázky rodin. Regiony Kutnohorska a Kolínska jsou značně zatíženy mírou sociálního vyloučení a je zde velké množství lokalit, které obývají romské rodiny či komunity. Organizace Prostor plus o. p. s. spolupracuje se školami, OSPOD a dalšími organizacemi, které se čím dál víc obraceli na naše služby (zejména SAS, NZDM, komunitní programy) s poptávkou po nedostatečné kapacitě odborné péče pracující s dítětem a rodinou. Hlavní zakázkou těchto klientů a rodin je často psychická zátěž, duševní nepohoda, nestanovená psychiatrická diagnóza, nedostatek výchovných a rodičovských kompetencí.

Smyslem projektu je propojit spolupráci rodiny/klienta s dalšími odborníky či organizacemi, a tím zajistit multidisciplinární práci, které vede k efektivnímu řešení situace klienta/rodiny. Projekt se zaměřuje na detekci problémů v romských rodinách na Kolínsku a Kutnohorsku, a na poskytnutí odborné podpory v oblasti vzdělávání, duševní péče, a posilování rodičovských kompetencí.

Cíl a přínos metodiky

Cílem metodiky je vymezit cílovou skupinu, popsat fungování a spolupráci multidisciplinárního týmu s dalšími službami, ukázat dobrou praxi multidisciplinárního týmu P+, a v neposlední řadě reflektovat již nabitě zkušenosti z poskytování podpory romským rodinám a klientům. Tímto může být metodika užitečná nejen nynějším pracovníkům, ale i nově přicházejícím jakožto návod na dobrou praxi.

Cílová skupina

Cílovou skupinou projektu Multidisciplinární tým P+ jsou romské rodiny vyskytující se na hranici sociálního vyloučení nebo již čelící důsledkům sociálního vyloučení v ORP Kolín a Kutná Hora. Jde o rodiny s dětmi od narození do 18 let věku dítěte, nastávající matky nebo další pečující osoby, jež



se ocitly v nepříznivé životní situaci ohrožující zdravý vývoj dětí, kterou nemohou nebo nedokáží řešit vlastními silami.

Projekt je určen také romským rodičům, jejichž děti nejsou momentálně v jejich péči a usilují o jejich návrat. Jde o romské rodiny:

- kde se vyskytují problémy s péčí a výchovou dětí, s péčí o domácnost,
- které neposkytují dostatečně podnětné prostředí pro rozvoj dětí i dalších členů rodiny,
- které pochází z odlišného sociokulturního prostředí,
- které sužuje dlouhodobá nezaměstnanost, zadluženost, nízké příjmy, nevyhovující bydlení,
- které jsou vyčleněné mimo běžný život společnosti a těžko se do něho bez cizí pomoci vracejí (ztratili nebo nenabýli potřebné kompetence pro zdravé sociální fungování),
- ve kterých se vyskytuje trestná činnost, závislost a další společensky nežádoucí jevy.

Principy multidisciplinární spolupráce

Pojem multidisciplinární je dle Wilsona a Pirie (2000) práce, která zahrnuje více než dvě profese. V souvislosti s projektovým multidisciplinárním týmem P+ jsou zastoupeny profese jako psycholog, psychoterapeut a speciální pedagog. V širším smyslu spolupracujeme s ostatními sociálními službami, jakožto dále i se státními organizacemi (OSPOD apod.). Podle Kodymové (2010) je cílem multidisciplinárního týmu spolupracovat, vystupovat jednotně, kvalitně komunikovat a informovat ostatní o všem, co je důležité.

Principy používané při práci s klienty vycházejí jak z interních směrnic Prostoru plus o. p. s., tak z podstaty multidisciplinární péče. Tím je myšlena spolupráce odborníků z různých oborů na společném cíli, přičemž každý si zachovává svoje metody a postupy.

Složení a role členů týmů

Realizační tým projektu je tvořen jedním speciálním pedagogem a třemi



psychology/psychoterapeuty na částečné úvazky.

Role speciálního pedagoga spočívá v posilování kompetencí pečující osoby v oblasti pedagogicko-výchovné. To znamená zejména edukace a podpora v konkrétním typu znevýhodnění nebo speciálně vzdělávacích potřebách. Zaměřuje se jak na práci s dospělými pečujícími osobami, tak zejména na nezletilé jedince, se kterými pracuje i v oblasti surdopedie a logopedie.

Psycholog/psychoterapeut pracuje terapeuticky s jednotlivci nebo s celým rodinným systémem. Podporuje vzájemné vztahy, a terapeutickými metodami se snaží eliminovat nežádoucí vlivy a projevy v chování cílové skupiny.

Členové týmu zároveň komunikují s partnery (školy, PPP, OSPOD) a spolupracujícími službami či organizacemi v rámci efektivity práce s cílovou skupinou.

Metody a přístupy k posilování rodičovských kompetencí

Posilování rodičovských kompetencí je proces, jehož cílem je zvýšit sebevědomí rodičů, zlepšit jejich dovednosti ve výchově a podpořit tak zdravý vývoj dítěte. Multidisciplinární tým vychází ze svých zkušeností a znalostí, a opírá se o různé metody, které používá v praxi s klienty. Podporuje zejména respektující komunikaci a vzájemné pochopení. Forma práce je individuální, párová, práce s celou rodinou i skupinou klientů.

Metody a přístupy využívané speciálním pedagogem

Speciální pedagog využívá především metody, které podporují aktivní zapojení klienta, zohledňují jeho kulturní kontext a směřují k dlouhodobé stabilizaci životní situace. Základ tvoří case management, který umožňuje komplexní a koordinovaný přístup k řešení problémů rodiny. Pomáhá plánovat a vyhodnocovat cíle, propojovat klienty s institucemi a zajišťovat kontinuitu podpory (Matoušek, 2019). Důležitým nástrojem při práci s rodiči i dětmi je také motivační rozhovor, který umožňuje pracovat s vnitřní ambivalencí, respektovat tempo změny a posilovat sebeúčinnost klienta (Miller & Rollnick, 2013). V situacích náhlého ohrožení – například hrozícího odebrání dětí, domácího konfliktu či ztráty bydlení, využívá krizovou intervenci. Jejím cílem je rychlá stabilizace situace,



poskytnutí emoční podpory a aktivace zdrojů klienta (Říčan, 2010). Významnou roli má rovněž komunitní práce. Podpora propojení rodin, škol, institucí a neziskových organizací v dané lokalitě umožňuje rozvíjet participaci, vzájemnou důvěru a spoluodpovědnost za pozitivní změnu (Šiška & Vrbický, 2018). Do každodenní praxe také zahrnuje **edukační a poradenskou činnost**, zejména v oblasti rodičovských kompetencí, rozvoje komunikačních dovedností dětí a motivace ke školní docházce (Vítková, 2016).

Metody a přístupy využívané psychoterapeutem/psychologem

Psycholog a psychoterapeut vycházejí metodicky zejména z psychoterapeutických výcviků, které absolvovali. Metody dále doplňují o další terapeutické či odborné techniky, používají prvky **krizové intervence** v případě akutní krize, **základy kognitivně behaviorální terapie (KBT)** v případě úzkostí, depresí nebo panických atak. Také dle možností dialektickou behaviorální terapii (DBT), která se zaměřuje na sebezpřijetí a změnu neprospěšného chování s nácvikem konkrétních dovedností. Pokud se pracuje s celou rodinou, opírají se o základy **systemické terapie**, která vnímá klienta jako součást různých systémů, ať je to škola, pracovní kolektiv nebo rodina (Ludewig, 2011). Také používají projektivní techniky zejména v případě, kdy klient nedokáže sám definovat a vyjádřit to, co je pro něj těžké nebo nevědomé. Mezi nejčastěji používané projektivní techniky patří hlavně **terapeutické karty, technika nedokončených vět, výběr zástupných věcí** (kamínků, apod.) a nebo sandplay. V neposlední řadě se také používají techniky **zážitkové terapie**, která je nejbližší klientům v domácím prostředí. Jedná se například o různé hry (stolní, míčové), nebo techniky na zvládnání emocí (hry s bublifukem, kreativní tvoření z různých materiálů apod.). Používají se při práci s dětmi a dospívajícími. Techniky volí psycholog a psychoterapeut vždy vzhledem k problematice oblasti, kterou klient přináší, a také dle věku klienta. Používají taktéž **komunitní práci**, kdy jsou v případě potřeby propojeni se školami či dalšími zapojenými odborníky.

Postup práce s klienty/rodinou

Klienti do služby Multidisciplinárního týmu P+ přicházejí po předchozím navázání spolupráce s jinou službou (nejčastěji jsou zároveň klienty Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, OSPODu, doprovázející organizace pro pěstouny atd.), nebo se do kontaktu dostávají přes platformu Lehkost.



Po předání kontaktu od spolupracující služby je klient kontaktován telefonicky, kdy dochází k prvotnímu navázání spolupráce. Podle zakázky klienta rozhoduje tým, jaká podpora mu bude nabídnuta, popř. oboje, jak speciálně-pedagogická, tak psychologická. S klientem je domluveno místo a čas první schůzky, a to buď ambulantní nebo terénní formou. O formě spolupráce rozhoduje klient v součinnosti s možnostmi multidisciplinárního týmu.

Na první schůzce s klientem dochází k uzavření Dohody o službě (viz Příloha č. 2 - Dohoda o poskytování služby a Souhlas s poskytnutím a zpracováním osobních údajů) a prvotnímu kontraktování zakázky. Ta se může v průběhu spolupráce doplnit nebo změnit. Pokud je služba domluvena terénní formou, zpravidla se jí účastní dva pracovníci multidisciplinárního týmu - zejména sped. pedagog a psychoterapeut, kteří navštěvují klienty v jejich domácím prostředí. Podle kontraktu se s klienty pracuje individuálně, nebo s celou rodinou, popř. s párem. V domácím prostředí se schůzka realizuje na bezpečném a klidném místě dle možností. Pracovníci dbají na zajištění důvěryhodného prostředí tak, aby se mohl klient otevřeně projevit. Pokud takové podmínky nejsou možné, lze i požádat členy domácnosti o soukromý prostor, nebo navrhuje pracovník jiné místo setkání. Domácí prostředí nabízí mnoho výhod - klienti nemusí nikam cestovat, pracovníci je vidí v jejich přirozeném prostředí, které jim pomůže zasadit jejich situaci do určitého kontextu. Součástí schůzky může být také rodinná aktivita (např. společná desková či pohybová hra, společné vaření, procházka apod.), kdy se ukáží funkční či defektní projevy rodinného systému. Práce terénní formou je častěji časově náročnější, než forma ambulantní.

Pracovník si na konci schůzky domlouvá další termín s klientem, popř. si zopakují výstupy sezení, nebo úkoly, na kterých se dohodli (např. má klient do příště zajistit zprávu z logopedického vyšetření; zkoušet navržené postupy práce s dětmi apod.). Také se domlouvá časová osa, kdy proběhne vyhodnocovací schůzka, a kolik hodin podpory může pracovník poskytnout. To se často mění v průběhu dalších konzultací dle potřeb klienta (klientů). Po konzultaci pracovník vždy realizovanou schůzku zapíše do klientské karty v aplikaci Notion.

V průběhu spolupráce je součástí vyhodnocovací schůzka s klientem či celou rodinou. Zpravidla se tak děje po 8 - 10 sezení, ale je to vždy na uvážení pracovníka. Pokud se jedná o nezletilého klienta, je na těchto schůzkách vždy zákonný zástupce nebo pečující osoba. Cílem je



vyhodnotit dosavadní spolupráci, reflektovat cíle a popř. je obměnit. Výstupem je také informovat zákonné zástupce či pečující osoby o průběhu konzultací.

Ukončení spolupráce je postupné, a dochází k němu po dosažení stanovených cílů a naplnění zakázky. Ukončení může proběhnout i při porušení pravidel, která jsou zakotvená v Dohodě o službě, nebo bez důvodu ze strany klienta (viz Příloha č. 2 - Dohoda o poskytování služby a Souhlas s poskytnutím a zpracováním osobních údajů).

Spolupráce se zapojenými odborníky

Klienti, kteří přicházejí do služeb Multidisciplinárního týmu P+ jsou již navázáni s některou další službou. Nejčastěji spolupracují se Sociálně-aktivizační službou pro rodiny s dětmi, OSPODem, Doprovázející organizací pro pěstouny, Nízkoprahovým zařízením pro děti a mládež, školními pedagogy či psychology (často kontakt probíhá přes platformu Lehkost). Kontakt na klienta tedy předává některá ze spolupracujících organizací, nebo se klient ozve sám v rámci naší publikační činnosti (distribuce letáků do škol, OSPODŮ, neziskových organizací zabývajících se podporou Romské komunity atd.).

V rámci zachování multidisciplinarity se organizují či spoluorganizují případové konference a společné intervize, kde je hlavním tématem zabezpečení klienta v sociální, pedagogické a psychologické oblasti. K případové konferenci je zpravidla přizván i klient/klienti, kteří se podílejí na řešení své problémové situace. Koná se nejčastěji za přítomnosti příslušného OSPODu či doprovázející organizace pro pěstouny, je přizván školní pedagog, psycholog či jiný školský odborník pracující s klientem. Pravidlem případové studie je, aby se jí účastnilo co nejvíce zapojených odborníků, kteří mohou poskytnout širší náhled na klientovu situaci. Cílem je podpořit klienta a nabídnout mu takové možnosti, které vedou k řešení problémové situace.

Prioritou multidisciplinárního týmu je být aktivní v komunikaci s dalšími odborníky či organizacemi. Tím, že se propojuje spolupráce s dalšími odborníky, dochází tak ke komplexní péči klientů, a tím zlepšení jejich životní situace.



V případě potřeby klienti v rámci Dohody o službě podepisují souhlas s předáváním informací další organizaci. Ta je v souhlasu specifikovaná, a jedná se například o situace, kdy se pracovníci chtějí informovat u školní psycholožky o chování nezletilého dítěte ve škole, a nastavit vzájemnou podporu dítěte.

Evaluace a reflexe spolupráce

Vyhodnocení spolupráce s ostatními službami či odborníky probíhá většinou dle potřeb v průběhu řešení konkrétního případu, a nebo zpravidla na konci spolupráce. Vyhodnocení je zaznamenáno písemně v zápisech klientů, popř. v zápisech ze společné intervize vedených v rámci dalších služeb, ve kterých klient získává podporu. Reflexe spolupráce je pak dále předávána formou porad vedoucím pracovníkům.

Vyhodnocení spolupráce s klienty probíhá většinou na průběžných vyhodnocovacích schůzkách a na konci spolupráce. Probíhá většinou ústní formou, která je pak zaznamenána do klientského zápisu. A u požádaných akcí nebo rodičovských skupin je vyhodnocení získáváno formou dotazníkové šetření. Výsledky se pak zpracují, vyhodnotí se, a v rámci porady nebo intervizního setkání multidisciplinárního týmu P+ se zapíše výstup. Výstupem je většinou shrnutí dobré praxe a přínosů pro klienty, také nedostatky a potřeby klientů, případně na co se zaměřit příště. Všechny poznatky se zaznamenávají v rámci zápisů z porad nebo intervizí, a tím se k výstupům může tým vracet a čerpat z nich při další akci či aktivitě s klienty.

Kazuistiky - příklady dobré praxe

Kazuistika č. 1

Popis rodinného systému a výchozí situace

Matka (34 let) a její čtyři děti ve věku od 5 do 14 let je dlouhodobě neúplná. Otec s dětmi nežije a na jejich výživu přispívá pouze sporadicky, což prohlubuje finanční nejistotu domácnosti. Matka byla v úvodu spolupráce dlouhodobě nezaměstnaná a evidovaná na úřadu práce. Rodina



obývala nevyhovující byt a čelila reálnému riziku výpovědi z nájmu kvůli dluhům. Spolupracuje se Sociálně aktivizační službou a OSPODem.

Spolupráce byla iniciována na základě podnětu pracovnice OSPOD. Jako hlavní problémové oblasti byly identifikovány zanedbaná školní docházka dětí, nedostatečné naplňování rodičovské péče a hluboká bariéra v komunikaci mezi matkou a vzdělávacími institucemi. Celkovou situaci komplikovala nízká motivace matky k aktivní změně, která pramenila z dlouhodobé sociální izolace a bezmoci.

Průběh a metody intervence

Při práci s rodinou speciální pedagožka koordinovala péči napříč různými institucemi metodou case managementu, a zapojila širší síť odborníků – školní speciální pedagožku, sociální pracovníci úřadu a dluhovou poradnu. Pomocí motivačních rozhovorů se podařilo odkrýt matčinu vnitřní hodnotu – silné přání, aby její děti dosáhly v životě lepšího postavení než ona sama („aby něco dokázaly“). Tento moment se stal základním stavebním kamenem pro nastavení konkrétních cílů: stabilizace docházky, narovnání rodinného rozpočtu a posílení rodičovských kompetencí.

Speciální pedagožka využívala edukační rozhovory a nácvikové metody. S matkou trénovaly například ranní rutiny pro přípravu dětí do školy, nácvik asertivní komunikace s pedagogy či techniky zvládání konfliktů mezi dětmi. Psychoterapeutka dále spolupracovala s matkou na posilování samostatnosti ve zvládání náročných situací, a také na obnově vztahů s dětmi, na které nezbýval čas.

Zhodnocení a aktuální stav

Po šesti měsících intenzivní spolupráce došlo k viditelnému posunu. Děti začaly do školy docházet pravidelně a matka s učiteli komunikuje bez dřívějšího odporu či strachu. Podařilo se také zastavit narůstání dluhů a nastavit splátkový kalendář.

I přes tyto úspěchy zůstává rodina nadále v péči, neboť její stabilita je zatím křehká. Další podpora se bude soustředit především na upevňování finanční gramotnosti a prohlubování výchovných dovedností tak, aby matka dokázala dlouhodobě udržet nastavený řád v rodině.



Kazuistika č. 2

Popis rodinného systému a výchozí situace

Matka (41 let) přichází do terapie se svou dcerou (16 let), u níž je diagnostikována mentální anorexie. Obtíže se objevují přibližně od 13 let věku dcery, kdy dochází k postupnému úbytku hmotnosti. Rodina se před zhruba 1,5 rokem přestěhovala do České republiky, do té doby žila v Anglii, kde měla matka i její manžel pracovní uplatnění. Matka je v procesu rozvodu, vztah s manželem popisuje jako vysoce konfliktní, s výskytem fyzického i verbálního násilí. O zdravotní stav dcery má výraznou obavu; dcera sice absolvovala psychiatrickou hospitalizaci, nicméně matka ji nepovažuje za dostatečnou intervenci. Dcera je pravidelně sledována lékařem, dochází na týdenní kontroly hmotnosti.

Spolupráce byla iniciována na základě podnětu školní psycholožky přes platformu Lehkost. Jako hlavní problémové oblasti byly identifikovány přetrvávající problémy dcery při léčbě s onemocněním mentální anorexie. Také úzkostné projevy dcery i matky, a zpracování traumatu vyplývajícího ze soužití s násilným otcem a adaptaci na nové sociální prostředí po přestěhování z Anglie.

Průběh a metody intervence

Terapie byla domluvena formou paralelní terapeutické péče v rámci Multidisciplinárního týmu P+. Dcera byla svěřena do péče kolegyně psychoterapeutky, zatímco matka docházela na individuální terapeutická sezení k psychologovi. Po přibližně deseti terapeutických setkáních byla plánována společná případová konference, na níž byla matka informována o průběhu terapie své dcery. Současně byla nabídnuta možnost obousměrného sdílení terapeutických témat a pokroků mezi matkou a dospívající dcerou, s ohledem na její věk a terapeutické cíle.

Terapeuti využívali prvky krizové intervence, zejména v počátcích. Matka se naučila pracovat s mobilní aplikací *Nepanikař*, využívala racionalizaci jako stabilizační prvek a osvojila si dechová cvičení pro zvládnání akutních krizových stavů. Následně byly u obou aplikovány prvky kognitivně-behaviorální



terapie, zejména identifikace spouštěčů úzkosti, hledání vlastních zdrojů resilience a budování sítě podpory v přirozeném prostředí. Byla zvažována i možnost podpůrné farmakoterapie u matky, kterou nakonec odmítla. Doplnkově byly využity prvky dialekticko-behaviorální terapie, zaměřené na práci se stresem, regulaci emocí a hospodaření s vlastní energií. Další oblastí terapie bylo zpracování traumatických zkušeností z dlouhodobého soužití s násilným manželem/otcem v podmínkách sociální izolace v zahraničí. S dcerou byly řešeny prvky chování podporující mentální anorexii, doporučila se návštěva speciální nutriční poradkyně ohledně správného nastavení režimové léčby.

Zhodnocení a aktuální stav

V závěru spolupráce matka identifikovala a posílila své zdroje pocitu bezpečí, a to zejména ve vztahu s novým partnerem, v podpoře svých rodičů a ve schopnosti aktivně zvládat náročné životní situace. Naučila se efektivněji využívat svůj čas k regeneraci, relaxaci a posilování vitality. Dcera ukončila terapeutickou spolupráci v období, kdy se úspěšně adaptovala a etablovala v kolektivu střední školy, a kdy byla primární rizika spojená s anorexií stabilizována. Matka navázala kontakt s církevním společenstvím, kde získala nové sociální vazby. Rozvodové řízení s manželem se nacházelo v závěrečné fázi. V oblasti výchovy se klientka více zaměřila na nastavování hranic, méně podléhala paralyzujícím pocitům viny vůči dětem a postupně se učila nepřebírat nadměrnou odpovědnost za jejich jednání, čímž podporovala jejich samostatnost, kompetenci a sebevědomí.

Reflexe silných stránek a rizik

Z praxe vyplývají následující silné stránky a také rizika práce Multidisciplinárního týmu P+.

Silné stránky:

- propojení individuální práce s rodinou s koordinací podpory ze strany institucí
- V prostředí romských komunit je zásadní pracovat na vztahu důvěry – bez něj by otevřená spolupráce nebyla možná (Davidová, 2010)
- unikátní podpora pro danou cílovou klientelu (jedinečný léčebný tým)
- edukace romských klientů v oblastech duševního zdraví
- vytvoření funkční svépomocně-terapeutické skupiny pro rodiče



Rizika:

- vyčerpání pracovníka při dlouhodobé práci s rodinami, kde je změna velmi pomalá
- strukturovanější terapeutický proces za pomoci case managera, který by medioval a dohlížel na celý proces podpory
- práce v domácím prostředí klientů může ohrozit bezpečí pracovníků, kdy často nevíme, kdo bude na schůzce doma přítomen, popř. hrozí vy eskalování konfliktních situací apod.
- riziko nákazy přenosnými chorobami (svrab, často prostředí, kde se vyskytují šváby, štěnice atd.)
- spolupráce může být navázána jako alibi, kdy je dítě nebo rodič osvobozeno od svých povinností

Doporučení pro další praxi

- udržovat pravidelnou supervizi a intervizi
- posilovat vzdělávací složku práce - rozvíjet kompetence rodin k samostatnosti
- začlenit do týmu case managera, který by pracoval s individuálními plány klient a medioval by společné schůzky s dalšími odborníky
- začlenit do širší spolupráce psychiatra
- implementace zážitkové terapie do procesu léčby klientů
- prezentace výsledků a práce odborné veřejnosti na celorepublikové platformě

Implementace a šíření metodiky

Metodika byla sepsána pro potřeby projektu Multidisciplinárního týmu P+, a dá se použít i v nadcházejícím projektu Multidisciplinárního týmu P+ II. Pro aktuálnost údajů se doporučuje metodiku aktualizovat tak často, jak to situace vyžaduje, nejdéle však 1x ročně, a společně s týmem reflektovat, zda metodika nevyžaduje změn.

Metodika je zpřístupněna odborné veřejnosti v elektronické podobě prostřednictvím webových stránek organizace Prostor Plus. Informace o metodice a jejím využití jsou dále sdíleny



prostřednictvím sociálních sítí - na facebooku vznikne příspěvek o metodice a odkaz na ni. Principy a postupy obsažené v metodice jsou využívány při přímé práci s klienty a v rámci mezioborové spolupráce s dalšími institucemi. Tím je zajištěn přenos zkušeností a dobré praxe i mimo přímou realizaci projektu.

Literatura a zdroje

KODYMOVÁ, Pavla. *Multidisciplinární týmy v praxi sociální práce*. (přednáška) Praha : FF UK, 29.1.2010.

WILSON, Valerie; PIRIE, Anne. *Multidisciplinary team working indicators of good practice*. Scottish Council for Research in Education, 2000.

MATOUŠEK, O. *Metody a řízení sociální práce*. Portál, 2019.

MILLER, W. R.; ROLLNICK, S. *Motivational Interviewing: Helping People Change* (3rd ed.). Guilford Press, 2013.

ŘÍČAN, P. *Psychologie osobnosti*. Grada, 2010

ŠIŠKA, J.; VRBICKÝ, P. *Participativní přístupy v sociální pedagogice*. Masarykova univerzita, 2018.

VÍTKOVÁ, M. *Speciální pedagogika: Integrace, inkluze, individualizace*. Masarykova univerzita, 2016.

LUDEWIG, Kurt. *Základy systemické terapie*. Grada. 2011.

DAVIDOVÁ, E. *Kvalita života a sociální determinanty zdraví u Romů v České republice*. Triton, 2010.



Přílohy

Příloha č. 1 - Prezenční listina

Příloha č. 2 - Dohoda o poskytování služby a Souhlas s poskytnutím a zpracováním osobních údajů

Příloha č. 3 - Monitorovací list podpořené osob



Příloha Č. 1 - Prezenční listina

Prezenční listina

Projekt: Multidisciplinární tým P+ I

Reg. č. projektu: CZ.03.02.03/00/22_044/0002187

Název: _____

Místo konání: _____

Datum, čas a délka trvání: _____

Lektor (jméno a podpis): _____

| Jméno účastníka | Podpis |
|-----------------|--------|
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |
| | |



Příloha č. 2 - Dohoda o poskytování služby a Souhlas s poskytnutím a zpracováním osobních údajů

DOHODA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

1. SMLUVNÍ STRANY

I. Poskytovatel služby:

Název organizace: Prostor plus o.p.s.

Sídlo organizace: Na Pustině 1068, Kolín 280 02

Projekt: Multidisciplinární tým P+ II

(dále jen „Poskytovatel“)

II. Klient služby:

Jméno a příjmení:

Jméno a příjmení:

Jméno a příjmení:

(dále společně označováni jako „klienti“)

2. PŘEDMĚT SMLOUVY A ROZSAH POSKYTOVANÉ PODPORY

Předmětem této dohody je stanovení podmínek pro poskytování podpory klientům v rámci projektu Multidisciplinární tým P+ II, financovaného Evropskou unií z Operačního programu Zaměstnanost plus. Projekt se zaměřuje na poskytnutí odborné podpory v oblasti vzdělávání a duševní péče na Kolínsku a Kutnohorsku.

3. PRINCIPY POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY



- Individuální přístup
- Bezplatnost
- Mlčenlivost
- Posilování kompetencí
- Respektování rozhodnutí klienta
- Rovný přístup

4. ZPŮSOB A PRŮBĚH POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

- V rámci prvního setkání (nejpozději do tří schůzek) proběhne stanovení společného cíle.
- Při navázání spolupráce s nezletilým klientem je potřeba souhlas alespoň jednoho zákonného zástupce. Ten je poté povinen informovat druhého zákonného zástupce o průběhu spolupráce sám.
- Po zpravidla 10 setkání proběhne vyhodnocovací schůzka (v případě nezletilého klienta i za přítomnosti zákonného zástupce). Zde se sdílí dosažený výsledek a znovu je pojmenován cíl dalších setkávání.

5. CÍL SPOLUPRÁCE

Cíl spolupráce v době uzavření dohody:

6. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

PRÁVA KLIENTŮ:

- Klient má právo na bezpečí a soukromí při využití podpory.
- Klient má právo na respektování důvěrnosti všech dat a sdělených okolností s výjimkou danou zákonem (oznamovací povinnost a povinnost přerušit jednání ohrožující bezpečnost a zdraví klienta a společnosti).
- Klient má právo podat stížnost (ústně, anonymně či písemně - viz formulář na www.prostor-plus.cz v záložce "ke stažení").
- Klient může podporu odmítnout nebo ji ukončit bez udání důvodů. V případě odmítnutí či ukončení podpory ze strany pracovníka jsou klientovi sděleny důvody.

POVINNOSTI KLIENTŮ:

- Klient aktivně spolupracuje na řešení své situace.
- Klient dochází pravidelně a včas na domluvené schůzky, případně se omluví předem.
- Klient je během kontaktu střízlivý, není pod vlivem omamných látek a není agresivní.



- Zákonný zástupce zajistí, aby se dítě dostavilo na sjednané terapie/aktivity v dohodnutém čase a zajišťuje vyzvednutí po ukončení aktivit, pokud nedá souhlas se samostatným odchodem (viz níže).
- Rodič informuje druhého rodiče o zařazení dítěte do terapie/podpory.
- Rodiče se zavazují účastnit se pravidelných vyhodnocovacích schůzek.

7. MÍSTO A ČAS POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY

Služby sjednané dle této dohody jsou poskytovány v prostorách poskytovatele v Kolíně, nebo v prostředí klienta dle dohody.

8. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

Tato smlouva se sjednává na dobu určitou, a to od data uzavření smlouvy do ukončení projektu nebo do naplnění cílů spolupráce. Maximální délka spolupráce je stanovena na 40 hodin, výjimku určuje pracovník v indikovaných případech.

Spolupráce může být ukončena ze strany poskytovatele tehdy, pokud klient opakovaně neplní své povinnosti stanovené v této dohodě. Nebo pokud se klient opakovaně včas neomluví ze schůzky. V takových případech může být klient ze služby vyřazen až na tři měsíce. Po uplynutí stanovené lhůty může být spolupráce obnovena.

V dne.....

.....

.....

Podpis klienta nebo zákon. zástupce

Podpis pracovníka

SOUHLASÍM, aby nezletilý docházel na sezení sám bez doprovodu zákonného zástupce:

ANO

NE

Podpis:

Příloha č. 1: GDPR – souhlas s poskytnutím a zpracováním osobních údajů

Příloha č. 1 Dohody o poskytování služby



SOUHLAS S POSKYTNUTÍM A ZPRACOVÁNÍM OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Žádáme o souhlas se zpracováním Vašich osobních údajů. Všechny osobní údaje zpracováváme v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména dle obecného nařízení o ochraně osobních údajů Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 (**GDPR**).

Osobní údaje, které nám sdělujete, jsou zaznamenávány v Monitorovacím listě projektu Multidisciplinárního týmu P+ II, financovaného Evropskou unií z Operačního programu Zaměstnanost plus.

O jaké údaje se může jednat:

- jméno a příjmení, datum narození,
- kontaktní údaje: zejména adresa bydliště, e-mail, telefonní číslo/a,
- údaje o rodinných poměrech, vzdělání, zaměstnání či podnikání, vedených soudních či jiných sporech, a případně další údaje získané v souvislosti s poskytovanými službami.

Proč je potřeba, aby organizace Prostor + o.p.s. užívala Vaše údaje:

- je to nezbytné pro poskytování služeb;
- organizace Prostor + o.p.s. má tzv. oprávněný zájem Vaše údaje omezeně užívat i po ukončení poskytování služeb – zejména pro případ obnovení spolupráce s Vámi, a pro dokládání toho, že služby byly poskytnuty osobám, které poskytují finanční prostředky na tyto služby.

Jak dlouho bude organizace Prostor + o.p.s. mít Vaše údaje:

- po dobu určenou právními předpisy či smlouvou s poskytovatelem finančních prostředků (obvykle 10 let od ukončení v rámci kterého Vám byly poskytnuty služby);
- v ostatních případech po dobu 3 let od ukončení spolupráce.

Komu může organizace Prostor + o.p.s. Vaše údaje předat:

- poskytovatelům finančních prostředků na zajištění služeb;
- s Vaším souhlasem dalším osobám (např. školní psychologe, pracovníci OSPOD apod.).



Podpisem v dohodě o poskytování služby potvrzuji, že jsem se seznámil/a s těmito informacemi, byly mi vysvětlené a **souhlasím** s tím, aby organizace Prostor + o.p.s. zpracovávala výše uvedené citlivé údaje.

Poučení o Vašich základních právech:

- právo požadovat informaci, jaké Vaše osobní údaje Prostor + o.p.s. zpracovává,
- právo požadovat organizaci Prostor + o.p.s. vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů,
- právo vyžádat si přístup k těmto údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit, případně omezit jejich zpracování a právo vznést námitku proti zpracování,
- právo získat osobní údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, pokud je zpracování založeno na souhlasu nebo na smlouvě,
- právo požadovat od organizace Prostor + o.p.s. výmaz údajů, pokud je naplněn některý ze zákonných důvodů, zejména byl-li odvolán souhlas se zpracováním citlivých údajů,
- právo odvolat kdykoliv souhlas se zpracováním citlivých údajů, a to například zasláním emailu nebo dopisu na kontaktní údaje organizace Prostor + o.p.s.
- právo, v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů, obrátit se na Prostor + o.p.s. nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů



Příloha č. 3 - Monitorovací list podpořené osoby

MONITOROVACÍ LIST PODPOŘENÉ OSOBY

| | | | | |
|---|-------------------------------|--|---------------|--|
| Identifikace projektu | | | | |
| Registrační číslo projektu | CZ.03.02.03/00/24_076/0005293 | | | |
| Název projektu | Multidisciplinární tým P+ II | | | |
| Příjemce podpory (název) | Prostor Plus o.p.s. | | | |
| Základní údaje o podpořené osobě | | | | |
| Jméno a příjmení | | | | |
| Datum narození | | | | |
| Místo trvalého pobytu | Ulice | | Číslo popisné | |
| | Město | | PSČ | |
| E-mail* | | | Telefon* | |

* Nepovinný údaj

1. Údaje zaznamenávané nejpozději před ukončením účasti osoby v projektu

Stav je zjišťován k datu zahájení účasti osoby v projektu.

| | |
|--|--|
| Pohlaví <i>Podpořená osoba může patřit pouze do jedné z vymezených skupin.</i> | <input type="checkbox"/> muž <input type="checkbox"/> žena |
| Postavení na trhu práce <i>Podpořená osoba může patřit pouze do jedné kategorie (uvedených tučně). Pokud je daná kategorie dělena na další položky, je nutné zaškrtnout jednu z položek uvedenou standardním písmem (např. zaškrtnutím položky „osoba v invalidním důchodu neregistrovaná na ÚP ČR“ je taková osoba automaticky přiřazena také do hlavní kategorie neaktivní). V případě souběhu se uvádí převažující charakteristika.</i> | <input type="checkbox"/> zaměstnaní, včetně osob samostatně výdělečně činných <input type="checkbox"/> zaměstnanci <input type="checkbox"/> osoby samostatně výdělečně činné <input type="checkbox"/> osoby na mateřské dovolené, které byly před nástupem na MD zaměstnané <input type="checkbox"/> osoby na mateřské dovolené, které byly před nástupem na MD OSVČ <input type="checkbox"/> krátkodobě nezaměstnaní registrovaní na Úřadu práce ČR (tj. osoby registrované na ÚP ČR méně než 12 měsíců) <input type="checkbox"/> dlouhodobě nezaměstnaní registrovaní na Úřadu práce ČR (tj. osoby registrované na ÚP ČR 12 a více měsíců) <input type="checkbox"/> neaktivní¹ <input type="checkbox"/> žáci, studenti, uční (denní studium) <input type="checkbox"/> osoby ve starobním důchodu, neregistrované na ÚP <input type="checkbox"/> osoby v invalidním důchodu, neregistrované na ÚP <input type="checkbox"/> osoby na rodičovské dovolené <input type="checkbox"/> ostatní neaktivní osoby |

¹ Osoba je považována za neaktivní, když není zaměstnaná (včetně OSVČ), ani registrovaná na Úřadu práce ČR (jako uchazeč o zaměstnání).

| | |
|---|--|
| Nejvyšší dosažené vzdělání <i>Podpořená osoba musí patřit do jedné z vymezených skupin.</i> | <input type="checkbox"/> bez vzdělání (nedokončený 1. stupeň základní školy) ² <input type="checkbox"/> základní vzdělání včetně nedokončeného 2. stupně ZŠ ³ <input type="checkbox"/> středoškolské vzdělání vč. vyučení, maturity nebo pomaturitního studia ⁴ <input type="checkbox"/> vyšší odborné, bakalářské, magisterské, doktorské studium ⁵ <input type="checkbox"/> vzdělání jinde neuvedené ⁶ |
| Znevýhodnění <i>Podpořená osoba může patřit do více vymezených skupin (příp. do žádné).</i> | <input type="checkbox"/> osoby se zdravotním postižením ⁷ <input type="checkbox"/> národnostní menšiny (včetně marginalizovaných komunit jako jsou Romové) ⁸ <input type="checkbox"/> státní příslušníci třetích zemí ⁹ <input type="checkbox"/> účastníci zahraničního původu ¹⁰ <input type="checkbox"/> osoby bez domova nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení ¹¹ <input type="checkbox"/> osoby s jiným znevýhodněním ¹² <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> osoby po výkonu trestu <input type="checkbox"/> osoby ohrožené závislostí <input type="checkbox"/> osoby s jiným znevýhodněním, kvůli kterému čelí sociálnímu vyloučení |

| | | |
|----------|--------|--|
| V dne | Podpis | |
|----------|--------|--|

² Osoby s nedokončeným 1. stupněm základní školy (ISCED 0). Tyto osoby jsou v případě členění podle typu znevýhodnění považovány za „osoby s jiným znevýhodněním“.

³ „ISCED 1–2“ pokrývá nedokončené základní vzdělání až střední vzdělání bez maturity i výučního listu, tj. praktické jednoleté.

⁴ „ISCED 3–4“ pokrývá střední vzdělání bez maturity i výučního listu, tj. praktické dvouleté až pomaturitní a nástavbové studium.

⁵ „ISCED 5–8“ pokrývá vyšší odborné vzdělání až vysokoškolské doktorské vzdělání (včetně vzdělání uvedeným stupňům odpovídajícího).

⁶ ISCED 9 – vzdělání jinde neuvedené

⁷ Do kategorie osob se zdravotním postižením patří v souladu s § 67 zákona č. 435/2004 Sb. fyzické osoby, které jsou orgánem sociálního zabezpečení uznány a) invalidními ve třetím stupni), b) invalidními v prvním nebo druhém stupni, c) zdravotně znevýhodněnými. Do této kategorie patří také fyzické osoby, které byly uznány Úřadem práce ČR zdravotně znevýhodněnými, a rozhodnutí nepozbylo platnosti. V případě projektů týkajících se škol a školských zařízení se nad rámec výše uvedeného zdravotně postiženými účastníky rozumí také děti, žáci a studenti se zdravotním postižením dle § 16 zákona č. 561/2004 a vyhlášky č. 73/2005, kteří potřebují speciální pomoc při vzdělávání kvůli svému znevýhodnění. Jedná se o údaj spadající do zvláštní kategorie osobních údajů podle čl. 9 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

⁸ Účastníci, kteří žijí na území ČR, avšak pocházejí z území mimo ČR, náleží do některé z menšin či potřebují speciální pomoc na trhu práce kvůli jazyku či jinému kulturnímu znevýhodnění. V ČR jsou národnostní menšiny uvedeny výčtem v článku 3 statutu Rady vlády pro národnostní menšiny. (Jedná se o celkem 14 menšin: běloruskou, bulharskou, chorvatskou, maďarskou, německou, polskou, romskou, rusínskou, ruskou, řeckou, slovenskou, srbskou, ukrajinskou, vietnamskou). Jedná se o údaj spadající do zvláštní kategorie osobních údajů podle čl. 9 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

⁹ Státním příslušníkem třetí země se rozumí jakákoli osoba, která není občanem Unie ve smyslu čl. 20 odst. 1 SFEU, s výjimkou osob s vícenásobným občanstvím, kde alespoň jedno občanství je z členského státu EU. Státní příslušníci třetích zemí zahrnují osoby bez státní příslušnosti a osoby s neurčenou národností.

¹⁰ Osoby, jejichž rodiče se narodili mimo ČR nebo osoby, které mají české občanství, nicméně původem jsou cizinci

¹¹ Jedná se o osoby, jejichž bydlení je nejisté nebo neodpovídá standardům bydlení v daném prostředí (z důvodu chudoby, zadlužení, provizorního charakteru ubytování, blízkého se propuštění z instituce, pobytu bez právního nároku apod.), osoby v ubytovacím zařízení pro bezdomovce, osoby spící venku (bez střechy) – „na ulici“ / bez přístřeší, a tudíž potřebují speciální pomoc v procesu začlenění se na trhu práce.

¹² Jedná se o osoby s jiným znevýhodněním, které kvůli svému znevýhodnění čelí sociálnímu vyloučení (např. osoby po výkonu trestu, osoby ohrožené závislostí, osoby s nedokončeným 1. stupněm základní školy atd.).

2. Údaje zaznamenávané po ukončení účasti osoby v projektu

Stav je zjišťován nejpozději do 4 týdnů od ukončení účasti osoby v projektu. Postihuje změnu v době od zahájení účasti osoby na projektu až do okamžiku zjišťování.

| | |
|--|--|
| Datum ukončení účasti osoby v projektu | |
| Podle situace po ukončení účasti v projektu <i>Podpořená osoba může patřit do více vymezených skupin (příp. do žádné).</i> | <input type="checkbox"/> osoba v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy (v souvislosti se svojí účastí v projektu financovaného z OPZ+) <input type="checkbox"/> osoba, která po svém zapojení do projektu získala kvalifikaci ¹³ <input type="checkbox"/> osoba, u které intervence formou sociální práce naplnila svůj účel ¹⁴ <input type="checkbox"/> osoba, která obdržela podporu v oblasti digitálních dovedností ¹⁵ <input type="checkbox"/> znevýhodněná osoba, která byla umístěna na pracovním místě podpořeném z projektu |

| | | |
|----------|--------|--|
| V dne | Podpis | |
|----------|--------|--|

| |
|--|
| Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí Na Poříčním právu 1/376 128 01 Praha 2 Datová schránka: sc9aavg |
| Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů |
| Kontaktní údaje pověřence jsou uveřejněny na webových stránkách: https://www.mpsv.cz/web/cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-gdpr- . |
| Účel zpracování osobních údajů |
| V souladu s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), jsou údaje uvedené v tomto Monitorovacím listu podpořené osoby shromažďovány a zpracovávány výhradně za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost plus. Údaje z tohoto formuláře budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu. Tento formulář může být kontrolován pracovníky implementační struktury uvedeného programu nebo osobami pověřenými k provedení kontroly při zachování mlčenlivosti o všech kontrolovaných údajích. |
| Právní základ pro zpracování osobních údajů |
| Ministerstvo práce a sociálních věcí je jakožto správce osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s realizací projektů podpořených z Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněno zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a zrušuje nařízení (EU) 1296/2013 (zejména jeho příloha I). Realizátor projektu podpořené z Operačního programu Zaměstnanost plus je oprávněn zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě pověření vydaného správcem (tj. Ministerstvem práce a sociálních věcí) v souladu s čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů. |
| Doba uchování osobních údajů |
| V tomto formuláři uvedené osobní údaje jsou/budou uchovávány pro účely jejich zpracování v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, po dobu deseti let od ukončení realizace projektu. |

¹³ Jedná se o osoby, které získaly potvrzení o kvalifikaci udělené na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že osoba nabyla kvalifikaci dle předem nastavených standardů.

¹⁴ Osoby, kterým byly poskytovány intervence sociální práce, mají uzavřen individuální plán a jeho kladné vyhodnocení svědčí o kvalitativní změně v životě.

¹⁵ Vyplňuje se za osobu, která v rámci projektu obdržela podporu alespoň v jedné o oblastí: i) základní práce s výpočetní technikou (vyhledávání informací, použití e-mailu, kopírování souborů, tvorbu dokumentů apod.), ii) osoby, které se účastnily kurzů typu základní IT tj. např. textový editor, tabulkový procesor, prezentační program apod. nebo iii) osoby, které se účastnily kurzů typu specializované IT.

Poučení o právech podle čl. 13 a 14 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů

Podpořená osoba má právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (tedy informaci, jaké osobní údaje jsou zpracovávány), a vydání kopie zpracovávaných osobních údajů.

Podpořená osoba má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají, nebo doplnil neúplné osobní údaje.

V případě, že se podpořená osoba domnívá, že jsou její osobní údaje zpracovávány realizátorem projektu a/nebo správcem nepřesně, má právo na omezení zpracování do doby ověření přesnosti osobních údajů.

Žádost o přístup ke svým osobním údajům a žádost o opravu zpracovávaných osobních údajů lze podat v elektronické formě a zaslat na adresu: esf@mpsv.cz.

Pokud se podpořená osoba domnívá, že zpracováním jejích osobních údajů bylo porušeno Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů.

Neposkytnutí osobních údajů může mít za následek nepodpoření v rámci projektu.

Využití informačních systémů MPSV a ČSSZ

Kromě v tomto formuláři uvedených osobních údajů mohou být v souvislosti s realizací projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus Ministerstvem práce a sociálních věcí nebo osobami oprávněnými k provedení kontroly zpracovávány i další osobní údaje týkající se podpořené osoby, které jsou obsaženy v systémech Ministerstva práce a sociálních věcí a České správy sociálního zabezpečení, pokud se jedná o údaje nezbytné pro zajištění výše uvedeného účelu. Těmito osobními údaji jsou např. údaje o tom, zda je podpořená osoba uchazečem o zaměstnání vedeným v evidenci Úřadu práce České republiky, zda je podpořená osoba zaměstnána a po jakou dobu, zda je podpořená osoba osobou samostatně výdělečně činnou.